

УТВЕРЖДАЮ

Глава

г. о. Долгопрудный
Московской области

Юдин В. Ю.

«_____» _____ 2022 г.

Министерство культуры Московской области,
Администрация города Долгопрудный,
Автономное учреждение
«Долгопрудненский театр «Город»

ПОЛОЖЕНИЕ

XVI Московский областной театральный фестиваль «ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ ОСЕНЬ»

Московская область, г.о. Долгопрудный.
2022 г.

1. Общие положения. Концепция.

Московский областной театральный фестиваль «Долгопрудненская осень» входит в число главных событий в сфере культуры Московской области.

Это многоуровневый конкурс с комплексной программой для участников, результаты которого призваны отразить актуальное состояние театрального дела в Московской области, творческий и деловой потенциал подмосковных театров в контексте общих тенденций развития театрального дела в России.

Фестиваль ежегодно представляет панораму доминантных художественных достижений театров региона и их успехи в сфере социально-культурного проектирования и освоения грантовой политики Министерства культуры и Правительства Московской области. Это открытая площадка для обмена перспективным опытом и анализа эффективных институциональных технологий развития профессиональных театральных коллективов Подмосковья в современных экономических и социально-культурных условиях.

По своему концептуальному характеру фестиваль является не только праздником сценического искусства, но также творческой лабораторией и деловым практикумом.

2. Учредители:

- Министерство культуры Московской области;
- Администрация города Долгопрудного;
- Автономное учреждение муниципального образования города Долгопрудного «Долгопрудненский театр «Город».

3. Миссия фестиваля.

Московский областной театральный фестиваль «Долгопрудненская осень» призван обеспечить интеллектуальные, творческие и организационные условия для стимулирования эффективной деятельности профессиональных театров Московской области как институциональных субъектов современного рынка, их значимого присутствия в региональном и общероссийском театральном пространстве, обеспечения высококачественного художественного и социально-культурного предложения на зрительском рынке Подмосковья.

4. Цели фестиваля:

Проведение Московского областного театрального фестиваля «Долгопрудненская осень» имеет следующие профессиональные и общественно значимые цели:

- обеспечение единства театрального пространства Московской области;
- содействие совершенствованию и эффективному развитию творческой и организационной деятельности профессиональных театров Московской области и повышению их конкурентоспособности на российском и международном театральных рынках в условиях современной экономической и социально-культурной парадигм;
- содействие повышению роли театра как фактора расширения сферы общественных благ, событийного туризма, формирования культурно-образовательной среды региона на принципах гуманизма и повышения интеллектуального и гражданского потенциала различных возрастных и

социальных групп населения Подмосковья;

- создание ежегодной открытой площадки для публичной презентации эффективного опыта и успешных инновационных проектов профессиональных театров региона и других участников и гостей фестиваля;
- содействие повышению профессиональной квалификации всех категорий работников театров Московской области, а также углублению осведомленности в сфере театрального искусства других профессиональных и общественных групп (журналистов, педагогов, библиотекарей, членов театральных клубов, участников самодеятельных театральных коллективов и пр.), чья деятельность связана с художественным творчеством, воспитанием подрастающего поколения, организацией творческого и интеллектуального досуга;
- стимулирование популяризации театрального искусства Подмосковья в средствах массовой информации и системе современных межличностных коммуникаций, включая возможности интернет-пространства.

5. Задачи фестиваля:

- формирование афиши фестиваля (не менее 20 спектаклей) из лучших премьерных спектаклей предыдущего театрального сезона по самостоятельным предложениям профессиональных театров Московской области;
- включение в афишу фестиваля (не более 5) гостевых спектаклей, отражающих позитивные художественные и содержательные тенденции современного российского и мирового театрального процесса, а также показательных выступлений самодеятельных театральных коллективов – победителей региональной конкурсной программы;
- создание атмосферы большого театрального праздника для участников, гостей и зрительской аудитории фестиваля с помощью проведения ярких и запоминающихся церемоний открытия и закрытия фестиваля, эффективных PR-технологий, создания торжественной атмосферы в фойе и у главного входа в Долгопрудненский театр «Город», статусных приветствий, качества наградной и рекламной-сувенирной продукции и пр.;
- формирование и осуществление на высоком организационном уровне эксклюзивной деловой программы фестиваля, в том числе:
 - пресс-конференции организаторов, участников и гостей фестиваля для местных, региональных, столичных, центральных и других аккредитованных средств массовой информации;
 - публичной презентации эффективного опыта и успешных инновационных проектов профессиональных театров региона, других участников и гостей фестиваля;
 - не менее 2 творческих встреч с выдающимися деятелями современного театра;
 - обсуждений жюри всех конкурсных и внеконкурсных спектаклей фестиваля с участием творческих групп и руководителей театров-участников, официальных лиц учредителей, средств массовой информации, заинтересованных зрителей;
 - круглого стола жюри по итогам фестиваля;
 - не менее 2 встреч с ведущими отечественными и зарубежными специалистами-аналитиками по различным направлениям современного театра и театральной школы;

- организация аншлагов на спектаклях фестиваля;
- своевременное и качественное изготовление брендовой наградной продукции фестиваля в соответствии с решениями жюри в отношении конкурсных и внеконкурсных спектаклей.

6. Организационный комитет фестиваля.

Для подготовки и проведения фестиваля создается организационный комитет фестиваля, который:

- согласовывает сроки, программу и афишу фестиваля;
- осуществляет наблюдательные функции в отношении исполнения настоящего Положения о Московском областном театральном фестивале «Долгопрудненская осень».

7. Участники фестиваля:

Основная номинационная программа – программа онлайн-показов (очное участие).

Программа онлайн-показов формируется преимущественно из гостевого участия.

Для участия в конкурсной и деловой программах фестиваля приглашаются профессиональные театральные коллективы Московской области как областного, так и муниципального подчинения.

Театральные коллективы из других регионов Российской Федерации и зарубежья являются гостями фестиваля и в основной номинационной конкурсной программе не участвуют. Оригинальные номинации для награждения гостевых спектаклей и их участников определяются специальным решением жюри фестиваля.

8. Жюри фестиваля.

Состав основного жюри (3-5 человек) формируется дирекцией фестиваля и объявляется на церемонии открытия фестиваля. В состав жюри входят видные театральные деятели, театральные критики, специалисты в области театрального искусства, представляющие как Московскую область, так и другие регионы Российской Федерации.

Жюри осуществляет просмотр и обсуждение фестивальных спектаклей и принимает решение о награждении участников дипломами и призами фестиваля. Форма голосования избирается членами жюри самостоятельно.

Жюри имеет право:

- при определении победителей использовать не все номинации фестиваля, предусмотренные настоящим Положением;
- в дополнение к настоящему Положению, по согласованию с дирекцией фестиваля учреждать от своего имени специальные номинации, в том числе специальный приз жюри.

Решение жюри оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

Специально приглашенные для разовых просмотров специалисты (специальные члены жюри, в т.ч. зарубежные гости) могут принять участие в просмотре и обсуждении отдельных спектаклей конкурсной и гостевой программ фестиваля, но в голосовании основного жюри относительно итоговых результатов и награждения победителей фестиваля участия не принимают.

9. Награды фестиваля.

Главной профессиональной наградой для основных участников фестиваля – театров Московской области, определяющей их сценический успех, является «Гран-при», который вручается лучшему спектаклю фестиваля (независимо от возрастной категории зрителей).

Основные номинации фестиваля:

- «Лучшая режиссерская работа»
- «Лучший актерский ансамбль»
- «Лучшая женская роль первого плана»
- «Лучшая мужская роль первого плана»
- «Лучшая женская роль второго плана»
- «Лучшая мужская роль второго плана»
- «Лучшая работа художника-постановщика»
- «Лучшая работа художника по костюмам»
- «Лучшее музыкальное оформление спектакля»
- «Лучшая работа художника по свету»
- «Новация»
- «Лучший театральный дебют».

Экспериментальные номинации фестиваля:

- Лучший спектакль в формате Арт-трансляции (показ спектаклей в видеозаписи, онлайн-показ).

После каждого спектакля конкурсной и гостевой программ проводится зрительское голосование. По его результатам определяются победители в следующих номинациях:

- «Приз зрительских симпатий за спектакль для взрослых»
- «Приз зрительских симпатий за спектакль для детей».

Победители в каждой творческой номинации награждаются соответствующими дипломами и подарками фестиваля.

Все участники публичных презентаций эффективного опыта и успешных инновационных проектов награждаются дипломами (грамотами, благодарственными письмами) оригинального содержания.

Все театры, принявшие участие в фестивале (в конкурсной и гостевой программах), получают дипломы участников фестиваля и специальные призы с символикой фестиваля.

10. Дирекция фестиваля.

Инициатором проекта и организатором-исполнителем фестиваля является Долгопрудненский театр «Город», многие годы занимающий высокие рейтинговые позиции среди театров Московской области.

Долгопрудненский театр «Город» формирует дирекцию фестиваля. Ответственным за работу дирекции фестиваля является директор Долгопрудненского театра «Город».

Для организации и проведения фестиваля дирекция осуществляет следующие функции:

- разрабатывает общий план подготовки и проведения фестиваля и организует работу по его выполнению;
- разработка фирменного стиля фестиваля;

прием заявок и формирование афиши фестиваля;
формирование творческой, деловой и культурной программ фестиваля;
обеспечение условий для проведения всех мероприятий фестиваля на хорошем организационном уровне;
разработка и оформление заказов на изготовление наградной, печатной и рекламно-информационной продукции фестиваля;
формирование основного состава жюри и группы приглашенных специалистов;
организация и проведение церемоний открытия и закрытия фестиваля;
обеспечение аншлагов на всех спектаклях фестиваля
составление бюджета фестиваля;
формирование партнерского круга фестиваля и обеспечение качественного выполнения договорных обязательств перед партнерами;
организация проживания и питания участников фестиваля из других регионов в рамках утвержденного финансирования и принятых на себя договорных обязательств;
подготовка общего и финансового отчета о проведении фестиваля;
решение других актуальных вопросов, связанных с проведением фестиваля и созданием для участников и зрителей праздничной атмосферы.

11. Работа со средствами массовой информации.

Представители СМИ (корреспонденты печатных и интернет-изданий, радио и телевидения) проходят аккредитацию в пресс-службе фестиваля.

Пресс-служба фестиваля в целях популяризации современного театрального искусства осуществляет следующие функции:

организует пресс-конференции с участием членов жюри, совета учредителей, дирекции фестиваля, творческих коллективов;

организует интервью с vip-персонами, приглашенными для участия в фестивале;

готовит для представителей СМИ пакет материалов (в электронном и печатном виде) по каждому спектаклю и фестивалю в целом (данные о театре, пресс-релизы, аннотации к спектаклям, фотоматериалы, рекламно-информационная продукция и пр.);

создает условия для просмотра спектаклей представителями аккредитованных СМИ, их профессиональной работы на всех программных мероприятиях фестиваля.

Пресс-служба проводит мониторинг материалов в средствах массовой информации, отражающих ход подготовки, проведения и итоговых результатов фестиваля, а также самостоятельно готовит к выпуску информационные и аналитические материалы, связанные с проведением и результатами фестиваля.

Свою работу пресс-служба фестиваля осуществляет в соответствии с общим планом подготовки и проведения фестиваля и подчиняется директору фестиваля.

12. Финансирование.

Финансирование фестиваля осуществляется за счет средств администрации и управления культуры городского округа Долгопрудный, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц и др.

Финансовые средства поступают на счет АУ «Долгопрудненский театр «Город», которое осуществляет их целевое использование.

Оплата проезда участников фестиваля до г.о. Долгопрудный Московской области и обратно осуществляется за счет направляющей стороны.

Оплата проживания, питания и трансферов по территории Московской области для гостей из других регионов и зарубежья, может осуществляться за счет принимающей стороны на договорных условиях в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

13. Порядок регистрации участников.

Для участия в фестивале необходимо предоставить в дирекцию фестиваля следующие материалы и информацию:

- заявка на участие в фестивале (приложение № 1);
- краткая информация о коллективе в электронном виде (не больше 1 стр. формата А4);
- фотографии спектакля, представляемого на фестивале (не менее 5 фото в электронном виде размером не менее 1Мб);
- макет афиши спектакля в электронном виде;
- программка спектакля.

В дополнительной информации следует указать:

- Ф.И.О. (полностью) заместителя Главы администрации муниципального образования, курирующего сферу культуры, почтовый адрес (с указанием индекса), телефоны и электронный адрес администрации муниципального образования.
- Ф.И.О. (полностью) начальника органа управления культуры, почтовый адрес (с указанием индекса), телефоны и электронный адрес органа управления культуры.
- список средств массовой информации муниципального образования, планирующих освещение мероприятия или аккредитованных на фестиваль, с указанием Ф.И.О. редакторов (полностью), телефонов, почтовых и электронных адресов каждого СМИ.

14. Место и время проведения фестиваля.

Фестиваль проводится в г.о. Долгопрудный – одном из перспективных и эффективных городов Подмосковья, развивающегося на позициях наукограда, определившем вектор развития города слоганом: «Долгопрудный – город высокого полета!»

Фестиваль проводится ежегодно в период последняя неделя октября – первая неделя ноября. Точные сроки проведения фестиваля определяются дирекцией фестиваля по согласованию с советом учредителей.

Даты проведения XVI Московского областного театрального фестиваля «Долгопрудненская осень» в 2022 году: 21 октября – 28 октября.

Базовым местом проведения фестиваля является Долгопрудненский театр «Город», расположенный по адресу: 141707, Россия, Московская область, г. о. Долгопрудный, ул. Спортивная, 3.

Дополнительные площадки для мероприятий Фестиваля согласовываются отдельно.

15. Заключительные положения.

Участие в Московском областном театральном фестивале «Долгопрудненская осень означает полное и безусловное принятие данного Положения.

Положение размещается на сайтах:

Министерства культуры Московской области,

Администрации и управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политике городского округа Долгопрудный,

Долгопрудненского театра «Город»,

а также партнеров Фестиваля.

Заявки и материалы для участия в фестивале направляются в дирекцию фестиваля до 1 октября текущего фестивального года

по электронному адресу: **gorod@list.ru**,

по почте: 141707, Россия, Московская область, г.о. Долгопрудный, ул.

Спортивная, 3 театр «Город».

По всем вопросам можно обратиться по телефонам:

8 (495) 576-55-27

8-916-717-29-77 (смс)

8-916-716-20-29

8-916-427-55-27

8-903-194-20-46 Екатерина

8-916-504-47-03 Людмила

8-928-761-84-56 Олеся

Приложения:

Приложение №1. Форма заявки на участие.

**Заявка на участие в Областном театральном фестивале
«ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ ОСЕНЬ»**

1. Полное название коллектива.
2. Полное название спектакля.
3. Автор литературного источника (автор инсценировки).
4. Дата премьеры.
5. Жанр спектакля.
6. Режиссер - постановщик спектакля.
7. Сценография (художник) спектакля.
8. Автор музыки и текста (музыкальный спектакль).
9. Продолжительность спектакля (указать наличие антракта).
10. Время монтажа.
11. Время демонтажа.
12. Количество занятых актеров.
13. Дополнительная информация.

Директор театра ()
м.п.